|  |  |
| --- | --- |
|  negro | CONCURSO PÚBLICO CONTRATACIÓN DE PROFESORES PERMANENTES LABORALES**RENUNCIA A PLAZOS / PRUEBAS / REVISIÓN DOCUMENTACIÓN****Enviar a la sección Oposiciones, Concursos y Reclamaciones por comunicación interna** |

|  |  |
| --- | --- |
| ÁREA DE CONOCIMIENTO |  |
| **Nº DE LA PLAZA** |  | CATEGORÍA | PPL | **FECHA CONVOCATORIA BOA** |  |
| DEPARTAMENTO |  |
| CENTRO |  |

En el acto de presentación celebrado el día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, los aspirantes **SÍ / NO** (táchese lo que no proceda) y se debe adjuntar a las actas del procedimiento el escrito individual de renuncia.

* renuncian al plazo de 24 horas dispuesto en la convocatoria entre el acto de presentación y la realización de la primera prueba,
* renuncian al plazo de 2 días hábiles entre la realización de la primera prueba y la segunda prueba.

Teniendo en cuenta lo anterior, se ha determinado la fecha, lugar y hora de realización de las pruebas que se indica a continuación:

**Fecha de realización de las pruebas**

En aplicación de lo dispuesto en la convocatoria se acuerda que la primera prueba se celebrará en:

* **Lugar**:
* **Fecha**:
* **Hora**:

Y la segunda prueba se celebrará en:

* **Lugar**:
* **Fecha**:
* **Hora:**

**Plazo para examinar la documentación** (no necesario en caso de un único aspirante)

Por el Presidente/a se hace público, para conocimiento de los candidatos admitidos, que estos podrán consultar la documentación presentada por los concursantes (indicar plazo y lugar)

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

El/La Presidente/a o Secretario/a de la comisión

(1) Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. La firma se realizará preferentemente de manera electrónica.