

**ANEXO I**

<b>Solicitud de compatibilidad para actividades:</b>	Públicas <input type="checkbox"/>	Privadas <input type="checkbox"/>
<i>(Marcar con una X)</i>		

**1. Datos del/ de la solicitante**

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	D.N.I.
		Sexo: Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	Fecha Nacimiento

**2. Datos relativos a la solicitud**

<b>A. ACTIVIDAD PÚBLICA PRINCIPAL O ACTIVIDAD POR LA QUE SE OPTA</b>			
Departamento	Organismo/Centro Directivo	Centro de Trabajo	
Localidad	Provincia	Grupo Pertenencia	Cuerpo, Escala, Categoría
Denominación Puesto Trabajo	Horario Puesto de Trabajo	Cuantía mensual bruta del complemento específico o equiparable:	
<b>B. ACTIVIDAD PÚBLICA SECUNDARIA QUE SE PRETENDE COMPATIBILIZAR</b>			
Departamento/Entidad/Organismo		Centro de Trabajo	
Localidad	Provincia	Tipo de actividad	
Denominación Puesto Trabajo	Horario Puesto de Trabajo/Días		
<b>C. DATOS DE LA ACTIVIDAD PRIVADA PARA LA QUE SOLICITA COMPATIBILIDAD</b>			
Empresa	Domicilio	Localidad	Provincia
Tipo de Actividad	Cuenta Propia <input type="checkbox"/>	Cuenta Ajena <input type="checkbox"/>	Horario: Días:

**3. Datos relativos a notificaciones y otras comunicaciones**

A los efectos de notificaciones, deseo que se me practiquen preferentemente en *(marque con una X la opción elegida)*:

Puesto de trabajo de la actividad principal

Otro lugar que indico: Calle/Avda./Plaza:

Municipio y Código Postal:

Para otras comunicaciones, indico el tfo. nº /correo electrónico:

**4. Declaración, Lugar, Fecha y Firma**

El interesado/a **DECLARA** que no desempeña otras actividades distintas a las consignadas en el formulario (en caso afirmativo, describir) y **SOLICITA** la concesión de la compatibilidad.

En            a            de            de  
(Firma del interesado/a)

*“Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de “Solicitudes de compatibilidad”, cuya finalidad es contar con un registro único de solicitudes de compatibilidad, la tramitación de los expedientes de incompatibilidad y la realización de los estudios estadísticos que puedan derivarse de la materia. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Inspección General de Servicios, Pº Mª Agustín nº 36 (pta.28, 2ª planta), 50071, de Zaragoza, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal”.*

**DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS**