

C1_ESCALA DE TÉCNICOS ESPECIALISTAS DE ACTIVIDADES CULTURALES

TEMARIO ACCESO LIBRE OEP 2022

PARTE GENERAL

1. La Constitución Española.
2. Ley del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas: disposiciones generales; los interesados en el procedimiento; la actividad de las Administraciones Públicas; los actos administrativos.
3. Ley del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas: la revisión de los actos en vía administrativa.
4. Ley del régimen jurídico del sector público: disposiciones generales; los órganos administrativos, competencia; funcionamiento de los órganos colegiados de las distintas administraciones públicas; abstención y recusación; funcionamiento electrónico del sector público.
5. Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas; adquisición y pérdida de la relación de servicio.
6. Estatuto Básico del Empleado Público: derechos y deberes y código de conducta de los empleados públicos.
7. Estatuto Básico del Empleado Público: ordenación de la actividad profesional; situaciones administrativas; régimen disciplinario.
8. Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto, ámbito de aplicación y definiciones; derecho a la protección frente a los riesgos laborales; medidas de emergencia; obligaciones de los trabajadores en materia de prevención de riesgos; consulta y participación de los trabajadores. Reglamento general de protección de datos: definiciones y principios relativos al tratamiento. La política de seguridad de la información y protección de datos personales de la Universidad.
9. Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: objeto y ámbito de la Ley; el principio de igualdad y la tutela contra la discriminación; el derecho al trabajo en igualdad de oportunidades; criterios de actuación de las Administraciones Públicas.
10. Ley Orgánica del Sistema Universitario: funciones del sistema universitario y autonomía de las universidades; creación y reconocimiento de las universidades y calidad del sistema universitario; organización de enseñanzas.
11. Ley Orgánica del Sistema Universitario: el estudiantado en el Sistema Universitario; personal docente e investigador de las universidades públicas; personal técnico, de gestión y de administración y servicios de las universidades públicas.
12. Estatutos de la Universidad de Zaragoza: disposiciones generales; la estructura de la Universidad; el Defensor Universitario; los servicios de asistencia a la comunidad universitaria.
13. Estatutos de la Universidad de Zaragoza: el gobierno y representación de la Universidad.
14. El Código Ético de la Universidad de Zaragoza. El plan antifraude de la Universidad de Zaragoza. Protocolo de actuación frente a conflictos de intereses detectados de la Universidad de Zaragoza.

15. El Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza: determinación de las partes que lo conciertan; condiciones de aplicación y vigencia; comisión de interpretación, vigilancia, estudio y aplicación del Pacto; organización y planificación del trabajo; ingreso y acceso a cuerpos y escalas de la Universidad; provisión de puestos de trabajo; formación y perfeccionamiento profesional; jornada y régimen de trabajo; vacaciones, permisos y licencias; situaciones administrativas. El Plan Concilia de la Universidad de Zaragoza.
16. El Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza: régimen disciplinario; salud laboral; retribuciones; acción social; derechos de representación colectiva y de reunión del PAS.

PARTE ESPECÍFICA

1. Cultura y animación cultural. Concepto y elementos fundamentales. Marco legislativo.
2. Los museos como herramientas para la conservación del patrimonio, la educación y la difusión cultural. Los agentes culturales en Aragón. El acceso a los bienes y servicios culturales en la era de la cultura digital.
3. La extensión cultural universitaria. Concepto y evolución. Su regulación. Universidad, sociedad y cultura. Fomento de la ciencia abierta y ciencia ciudadana. Cooperación y coordinación en el sistema universitario.
4. El patrimonio cultural. Evolución y conceptos fundamentales. Los aspectos normativos: legislación estatal y autonómica. El patrimonio cultural en la Universidad de Zaragoza. Estrategias de animación y difusión culturales en el ámbito universitario.
5. Análisis de la gestión cultural universitaria: Modelos, tipologías y estructuras organizativas.
6. La gestión cultural en la Universidad de Zaragoza. Programas y convocatorias. El Servicio de Actividades Culturales de la Universidad de Zaragoza. Infraestructura y equipamientos culturales de la Universidad de Zaragoza.
7. Los proyectos culturales: conocimiento de las fases de su elaboración, gestión y evaluación. Organización de eventos. Tipología, objetivos, propuesta de valor, canales de distribución y comunicación. La difusión cultural y de los eventos más relevantes organizados por la Universidad de Zaragoza en los diferentes campus universitarios.
8. Propiedad intelectual y derechos de autor. Entidades gestoras.
9. La financiación de los servicios públicos: marco normativo regulador de las subvenciones, el patrocinio y el mecenazgo en Aragón.
10. Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y la Agenda 2030. Modelos de implantación y evaluación de los ODS en las universidades. La Declaración de Salamanca. La implantación de los ODS en la Universidad de Zaragoza.
11. Gestión de la comunicación organizacional: estrategia y plan de comunicación. Objetivos de la comunicación cultural. Herramientas de la comunicación digital y sus aplicaciones.
12. Marketing digital en el sector público: significado y fundamentos; tipos, variables y planificación. Metodologías y estrategias del marketing para el sector público, sus aplicaciones y tendencias.
13. Identidad e imagen corporativa. Comunicación corporativa. El plan de identidad de marca. Manual de Identidad Corporativa de la Universidad de Zaragoza. Normas básicas para

publicaciones y canales de difusión propios. El Gabinete de Imagen y Comunicación de la Universidad de Zaragoza.

14. Lenguaje y comunicación. Elaboración de notas de prensa y dossier de prensa. Gestión y planificación de ruedas de prensa y otros eventos institucionales. Comunicación y género. Género y lenguaje. El relato de la actualidad y la representación de las mujeres.
15. La gestión de las redes sociales institucionales de la Universidad de Zaragoza. Estrategias para el crecimiento y posicionamiento de la marca Unizar en redes sociales. Alcance, tipología de mensajes, público objetivo y campañas publicitarias en la Universidad de Zaragoza.
16. Herramientas de productividad y colaboración: Google Workspace y Microsoft 365.
17. Principios básicos de edición web. Diseño y experiencia de usuario. Herramientas de optimización y usabilidad. Gestión de contenidos web (CMS): drupal.
18. Diseño gráfico: principios, tendencias en el ámbito corporativo, edición de imágenes y contenido audiovisual.
19. Grabación audiovisual: equipamiento y fundamentos básicos. Software de grabación y edición de video. Difusión y edición de vídeo mediante plataformas online.