



**Universidad  
Zaragoza**

**SOLICITUD FIN DE CONTRATO**

**OBRA/SERVICIO**

**PERSONAL DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN Y / O  
TRANSFERENCIA CON CARGO A FINANCIACIÓN EXTERNA**

**DATOS SOBRE EL PERSONAL A CESAR**

D.N.I.		
Apellidos y Nombre		
Proyecto / Programa / Fondo financiador	Código	
	Descripción	
Fecha de fin		

De conformidad con la Instrucción del Gerente del 11 de enero de 2017 y como Responsable del Proyecto/Programa/Fondo financiador señalado en el apartado anterior, solicito el cese del personal indicado, como consecuencia de la finalización de la obra o servicio que motivó su contratación, por uno de los siguientes supuestos:

- A. Con fecha ..... el proyecto/programa/fondo financiador ha finalizado.
- B. Está vigente el proyecto/programa/fondo financiador, no obstante, se acredita que las tareas que motivaron la contratación se han cumplido según los indicadores señalados en la solicitud de contratación.

TAREAS del CONTRATO:	Indicador de cumplimiento (*)

(\*) Circunstancia que determina su finalización, y que fue establecida en la solicitud de contratación. En cualquier caso, la finalización del proyecto/programa/fondo financiador determina siempre el fin de la obra o servicio.

[Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015, por el Responsable del Proyecto/Programa/Fondo financiador y por el Responsable de la Oficina gestora]