



1. NORMAS GENERALES

En uso de las competencias atribuidas y previa negociación en la Mesa Sectorial del PAS, por la Gerencia de la Universidad de Zaragoza se procede a la regulación del calendario laboral que ha de regir para el Personal de Administración y Servicios (en adelante PAS) durante el año 2019.

1.1. DISPOSICIONES SOBRE FESTIVIDADES DEL AÑO 2019

Son de aplicación las festividades dispuestas por las siguientes disposiciones normativas:

- Resolución de 16 de octubre de 2018, de la Dirección General de Trabajo, por la que se publica la relación de fiestas laborales para el año 2019. (BOE núm. 254, de 20 de octubre).
- DECRETO 114/2018, de 13 de julio, del Gobierno de Aragón, por el que se fijan las fiestas laborales retribuidas, no recuperables e inhábiles para el año 2019 en la Comunidad Autónoma de Aragón (BOA núm. 142, de 24 de julio).
- RESOLUCIÓN de 31 de octubre de 2018, de la Directora del Servicio Provincial de Economía, Industria y Empleo de Huesca, por la que se determinan las fiestas locales, de carácter retribuido, no recuperables e inhábiles, para el año 2019 en los municipios de la provincia de Huesca. (BOA núm. 228, de 26 de noviembre de 2018).
- RESOLUCIÓN de 30 de octubre de 2018, del Director del Servicio Provincial de Economía, Industria y Empleo de Teruel, por la que se determinan las fiestas locales, de carácter retribuido, no recuperables e inhábiles, para el año 2019, en los municipios de la provincia de Teruel. (BOA núm. 228, de 26 de noviembre de 2018).
- RESOLUCIÓN de 30 de octubre de 2018, del Director del Servicio Provincial de Economía, Industria y Empleo de Zaragoza, por la que se determinan las fiestas locales, de carácter retribuido, no recuperables e inhábiles, para el año 2019 en los municipios de la provincia de Zaragoza. (BOA núm 228, de 26 de noviembre de 2018).

1.2. NORMATIVA APLICABLE

El presente Calendario y sus normas se adaptarán a lo dispuesto en la siguiente normativa:

- Convenio Colectivo de la Empresa Universidad de Zaragoza, publicado por resolución de 7 de julio de 2000, de la Dirección General de Trabajo (BOA núm. 86, de 19 de julio).
- Pacto del personal funcionario de administración y servicios de esta Universidad, publicado por resolución de 28 de julio de 2000 de la Universidad de Zaragoza (BOA núm. 95, de 9 de agosto).
- Normativa 1/2008, sobre jornadas, horarios y permisos del PAS.
- Resolución de la Gerencia de la Universidad de Zaragoza por la que se modifica el período mínimo de disfrute de las vacaciones anuales retribuidas contenido en el punto 1.1 de la Normativa 1/2008, sobre jornadas, horarios y permisos del PAS.
- Calendario Académico de la Universidad de Zaragoza para el curso 2018-2019, aprobado por Acuerdo de 14 de mayo de 2018 del Consejo de Gobierno de la Universidad de Zaragoza.
- Regulación de Gerencia sobre horarios de trabajo.
- Plan de racionalización de la gestión económica de la Universidad de Zaragoza



aprobado por Consejo de Dirección de 29 de noviembre de 2016.

1.3. CALENDARIO ACADÉMICO Y OTRAS POSIBLES MODIFICACIONES

En el supuesto de que el calendario académico que se apruebe para el Curso 2019-2020 incida sobre el presente calendario laboral, éste se adaptará en el plazo máximo de un mes.

1.4. CAPACIDAD NORMATIVA SOBRE EL CALENDARIO LABORAL

Serán nulas de pleno derecho todas las normas o instrucciones de esta Universidad que afecten al calendario laboral y que se hayan adoptado sin autorización expresa de Gerencia.

1.5. DEFINICIONES

A los efectos de su aplicación en el calendario laboral, se clasificarán los días de la siguiente forma:

1.5.1. Días laborables: día de trabajo conforme a la jornada de cada PAS.

- Lectivos (período de clases y exámenes establecidos en el calendario académico)
- No lectivos (los declarados así en el calendario académico)

1.5.2. Días no laborables (festivos).

- Domingos, festivos generales de carácter nacional, autonómico o local
- Sábados comprendidos entre festivos
- Festivos universitarios de carácter general, local o patronal

1.5.3. Días de cierre energético:

- Los declarados con dicho carácter en el apartado 3.

La clasificación de días hábiles e inhábiles se hará por la Secretaría General, a efectos de registro.

2. DÍAS FESTIVOS

2.1. DÍAS FESTIVOS QUE AFECTAN A TODA LA UNIVERSIDAD

2.1.1. Fiestas nacionales y de la Comunidad Autónoma de Aragón

- Día 1 de enero, martes, Año Nuevo
- Día 7 de enero, lunes siguiente a la Epifanía del Señor
- Día 18 de abril, Jueves Santo
- Día 19 de abril, Viernes Santo
- Día 23 de abril, martes, San Jorge, Día de Aragón

- Día 1 de mayo, miércoles, Fiesta del Trabajo
- Día 15 de agosto, jueves, Asunción de la Virgen
- Día 12 de octubre, sábado, Fiesta Nacional de España
- Día 1 de noviembre, viernes, Todos los Santos
- Día 6 de diciembre, viernes, día de la Constitución Española
- Día 9 de diciembre, lunes siguiente a la Inmaculada Concepción
- Día 25 de diciembre, miércoles, Natividad del Señor

2.1.2. Fiestas de carácter general de la Universidad

- Día 25 de marzo, lunes, San Braulio. Patrón de la Universidad
- Día 24 de diciembre, martes
- Día 31 de diciembre, martes

2.2. DÍAS FESTIVOS QUE AFECTAN A UNA LOCALIDAD

| | Fiestas de carácter local generales | Fiestas de carácter local fijadas por la Universidad |
|----------|---------------------------------------|---|
| Huesca | 22 de enero, martes, San Vicente | Días 9 y 12 de agosto, viernes y lunes |
| | 10 de agosto, sábado, San Lorenzo | |
| Jaca | 3 de mayo, Primer Viernes de mayo | Días 2 de mayo y 24 de junio, jueves y lunes |
| | 25 de junio, martes, Santa Orosia | |
| Teruel | 15 de febrero, viernes | Día 9 de julio, martes |
| | 8 de julio, lunes, Vaquilla del Ángel | Día 22 de abril, lunes |
| Zaragoza | 29 de enero, martes, San Valero | Días 10 y 11 de octubre, jueves y viernes (<i>supeditado al Calendario Académico del Curso 2019-2020</i>) |
| | 5 de marzo, martes, Cincomarzada | |

2.3. FESTIVIDADES PATRONALES DE CENTROS Y SERVICIOS CENTRALES

2.3.1. Se considera festivo en cada centro universitario el día de celebración de su patrón, según lo dispuesto en el calendario académico.

Cuando en un centro se utilicen dependencias por otros, el día de celebración de su patrón deberá mantener abiertas las instalaciones con el número de efectivos imprescindibles a juicio del administrador del centro, a cuyos efectos se coordinará con los decanos y directores de los centros que tengan actividad ese día.

2.3.2. El personal de servicios centrales de la localidad de Zaragoza y del Vicerrectorado de Huesca, cuyo puesto de trabajo se encuentre ubicado en un centro universitario, disfrutará la fiesta patronal de ese centro.

2.3.3. Se considera festivo el día 22 de abril, en compensación por el día patronal de los centros universitarios, para el siguiente personal:

- PAS del Centro de Lenguas Modernas
- PAS de la Escuela de Doctorado
- PAS de la Residencia Universitaria de Jaca



- PAS cuyo puesto de trabajo esté ubicado en los servicios centrales de la localidad de Zaragoza
 - PAS cuyo puesto de trabajo esté ubicado en el Vicerrectorado de Huesca
- 2.3.4. Por adaptación al calendario académico para el Curso 2018-2019, el día de la festividad patronal tendrá la consideración de festivo, por lo que los servicios prestados serán tratados como servicios extraordinarios.

3. MEDIDAS DE AHORRO DE GASTO PÚBLICO

3.1 De acuerdo con lo establecido en el Plan de racionalización de la gestión económica de la Universidad de Zaragoza aprobado por Consejo de Dirección de 29 de noviembre de 2016 en referencia a medidas de ahorro de gasto público, y con respeto a lo establecido en el art. 64 del Convenio/Pacto, las instalaciones de la Universidad de Zaragoza se encontrarán, con carácter general, cerradas, además de los días festivos:

- **Período de Semana Santa:** Desde el 15 hasta el 21 de abril, ambos inclusive, salvo en Teruel, que será hasta el día 22 de abril.
- **Período de verano:** desde el 5 hasta el 16 de agosto de 2019, ambos inclusive. Estos días computarán como disfrute de vacaciones anuales (9 días), con estas excepciones:
 - En Huesca, los días 9, 10 y 12, al ser festivos, no computan como vacaciones
 - Las situaciones de IT y permisos por maternidad y paternidad suspenderán el cómputo de días de vacaciones disfrutadas. Se restituirá de oficio el número de días que corresponda.
- **Período de Navidad:** Desde el 23 al 31 de diciembre, ambos inclusive.

3.2 Excepciones a los períodos de cierre.

3.2.1. Habida cuenta del proceso de trabajo continuado existente en las siguientes unidades durante todos los días de la semana, sus responsables podrán proponer a la Gerencia, para su autorización, fechas distintas a las anteriores, para el PAS de los mismos. La propuesta se remitirá por escrito o correo electrónico con, al menos, una semana de antelación:

- Hospital Veterinario
- Paraninfo
- Residencia Universitaria de Jaca
- Servicio de Actividades Culturales
- Servicio de Actividades Deportivas
- Servicio General de Apoyo a la Investigación-SAI (División de Experimentación Animal, Servicio de Líquidos Criogénicos, Servicio de Cirugía Experimental, Servicio de Animalario y Servicio de Medidas Físicas)
- Servicio de Informática y Comunicaciones (áreas de Comunicaciones y Sistemas)

3.2.2. Para el personal de los Colegios Mayores registrá el período de carácter general salvo que afecte negativamente al servicio, en cuyo caso el Administrador podrá concretar



las fechas más adecuadas siempre que las necesidades del servicio lo permitan. Esta situación deberá ser puesta en conocimiento de los trabajadores con la suficiente antelación y notificada a la Gerencia por el Administrador del Colegio Mayor (tras concertarlo con el Director) mediante escrito o por correo electrónico con, al menos un mes antes del inicio del turno indicado.

3.2.3. Para el resto de unidades, cuando por necesidades del servicio sea necesario trabajar en alguno de los períodos de cierre, se comunicará por escrito o correo electrónico a la Gerencia por el responsable de la unidad (tras concertarlo con el Director o Decano, en su caso), para su autorización. Esta situación deberá ser puesta en conocimiento de los trabajadores afectados con al menos un mes de antelación.

3.2.4. Cuando los días de trabajo afecten al período de cierre energético de verano, se minorarán al PAS afectado los días de vacaciones disfrutadas en el mismo número que los días de cierre trabajados.

3.3 Tampoco se abrirán las instalaciones los sábados, excepto en las siguientes unidades:

- Paraninfo
- Servicio de Instalaciones Deportivas
- El Centro de Información Universitaria abrirá los sábados comprendidos en épocas de preinscripción y matrícula.
- Los centros podrán abrir los sábados en período de exámenes únicamente si por necesidades de la planificación del Centro se han fijado pruebas de evaluación ese día. Sólo han de abrirse las instalaciones del Centro indispensables para el cumplimiento de tal objetivo, no siendo necesario, por ello, involucrar áreas como Secretaría o Biblioteca. En lo que a prestación y compensación del servicio se refiere, se aplicarán los criterios contenidos en el apartado 5.1.2. del calendario laboral de 2017, en tanto en cuanto no se negocie otro sistema de compensación.

3.4 Los sábados comprendidos entre festivos quedarán asimilados a festivos y se compensarán conforme al apartado 5.1.1. del calendario laboral de 2017, en tanto en cuanto no se negocie otro sistema de compensación.

4. HORARIOS ESPECIALES Y REDUCIDOS

4.1. Durante los días comprendidos entre el 8 y el 12 de julio los centros y unidades podrán concentrar el horario de la jornada de 08:00 a 15:00 horas, siempre que las necesidades del servicio lo permitan. Esta situación deberá ser notificada a la Gerencia mediante escrito o por correo electrónico, al menos con una semana de antelación por el Administrador del Centro (tras concertarlo con el Decano o Director en su caso).

En Teruel la concentración horaria podrá establecerse entre los días 4 al 12 de julio.

4.2. En los días declarados laborables no lectivos la jornada de trabajo se realizará en turno de mañana, de 08:00 a 14:00 horas.



4.3 El Calendario Académico del Curso 2018-2019 establece como periodo lectivo los días 15 a 19 de julio de 2018 en horario de mañana, a los efectos exclusivos de la lectura de tesis doctorales y la realización de tribunales extraordinarios de revisión de exámenes. Por tanto, los Administradores de Centro, en coordinación con la Dirección correspondiente, garantizarán que los centros permanezcan abiertos en los horarios que se precisen para el desarrollo de las pruebas y actos convocados.

5. APERTURA DEL CURSO ACADÉMICO

El día de apertura del curso académico 2019-2020 es laborable, a todos los efectos, en todas las localidades.

Nota: Compensación por trabajo en días no laborables y en días de cierre energético: en tanto en cuanto no se negocie otro sistema, se aplicará la formulada en el calendario laboral de 2017, actualizada con el apartado 2.3.4.

Zaragoza, 3 de diciembre de 2018