|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| negro | **CONCURSO DE ACCESO A PLAZAS DE LOS CUERPOS DE FUNCIONARIOS DOCENTES UNIVERSITARIOS** | **RENUNCIA A PLAZOS**  **PRUEBA**  **REVISIÓN DOCUMENTACIÓN**  **Catedrático de Universidad**  **Enviar a la sección Oposiciones, Concursos y Reclamaciones por comunicación interna** |

### 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÁREA DE CONOCIMIENTO | | |  | | | | | |
| Nº PLAZA |  | **DOTACIONES** | |  | CATEGORÍA |  | **FECHA CONVOCATORIA BOE** |  |
| DEPARTAMENTO | | |  | | | | | |
| CENTRO | | |  | | | | | |

En el acto de presentación celebrado el día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, los aspirantes **SÍ / NO** *(táchese lo que no proceda)* renuncian al plazo de 24 horas dispuesto en la convocatoria entre el acto de presentación y la realización de la prueba, *(se debe adjuntar a las actas del procedimiento el escrito individual de renuncia).*

Teniendo en cuenta lo anterior, se ha determinado la fecha, lugar y hora de realización de la prueba que se indica a continuación:

**Fecha de realización de la prueba (CU)**

En aplicación de lo dispuesto en la convocatoria se acuerda que la prueba se celebrará en:

* **Lugar**:
* **Fecha**:
* **Hora**:

**Plazo para examinar la documentación** (no necesario en caso de un único aspirante)

Por el Presidente/a se hace público en este acto, para conocimiento de los candidatos admitidos, que estos podrán consultar la documentación presentada por los concursantes (indicar plazo y lugar).

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

El Presidente/a o Secretario/a de la comisión

(1) Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. La firma será preferentemente electrónica.